



MINISTERUL TRANSPORTURILOR
ȘI INFRASTRUCTURII



AUTORITATEA DE MANAGEMENT POS TRANSPORT

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII FINANCIARE EXTERNE
DIRECȚIA PROGRAMARE

București 06/01/2012
Nr.40/DP/EA/13

APROB,
DIRECTOR GENERAL
Alexandru Șerban CUCU

NOTĂ
privind Manualul de Identitate Vizuală pentru
Programul Operațional Sectorial „Transport” 2007-2013,
Ediția II – ianuarie 2012

Direcția Generală Relații Financiare Externe, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Transport” 2007-2013 (AM POST), are responsabilitatea îndeplinirii măsurilor de informare și publicitate aferente proiectelor finanțate de Uniunea Europeană din Fondurile Structurale și de Coeziune, conform prevederilor Regulamentului Consiliului UE nr. 1083/2006 și Regulamentului Comisiei Europene nr. 1828/2006.

Astfel, pe baza reglementărilor europene și a Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2007-2013 în România, elaborat de Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (ACIS), AM POST a întocmit Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport (MIV TRANS), ediția I – septembrie 2010, în cadrul contractului nr. 11/2010 „Asistență tehnică pentru realizarea unei campanii de informare publică la nivel național privind Programul Operațional Sectorial Transport 2007-2013”.

În urma solicitărilor de clarificări transmise de către beneficiarii POST și a observațiilor primite din partea ACIS, AM POST a asigurat revizuirea MIV TRANS și a lansat o consultare publică, în perioada 30 iunie – 07 iulie 2011, în urma căreia a fost finalizată ediția a II-a a MIV TRANS.

Având în vedere cele menționate, precum și importanța respectării unei identități vizuale unitare la nivelul proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul de Coeziune prin POST, ***propunem aprobarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția II - ianuarie 2012.***

După aprobare, Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția II – ianuarie 2012, va deveni unic document de referință privind activitatea de informare și publicitate în contractele de finanțare ce vor fi încheiate în cadrul POST, începând cu data prezentei aprobări.

Astfel, se vor avea în vedere următoarele precizări:

<i>Pentru contracte semnate:</i>	<i>Se vor respecta prevederile:</i>
până la data de 03 ianuarie 2011	Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2007-2013
după data de 03 ianuarie 2011 și până la data prezentei aprobări	Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția I – septembrie 2010
după data prezentei aprobări	Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția II – ianuarie 2012

În cazul în care se întocmesc **Acte Adiționale**, acestea vor cuprinde prevederile **Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția II – ianuarie 2012**, urmând ca toate măsurile de informare și publicitate ce se vor realiza începând cu data semnării Actului Adițional să respecte regulile de identitate vizuală specifice POST, fără a opera modificări asupra măsurilor de informare și publicitate realizate deja.

Cu stimă,

DIRECTOR
Cătălin COSTACHE

Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport, ediția II – ianuarie 2012

Modificările aduse Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial Transport (MIV TRANS), ediția I – septembrie 2010 și incluse în ediția II – ianuarie 2012, sunt în principal următoarele:

Nr crt	Capitol, subcapitol	MIV TRANS, ediția I - septembrie 2010	MIV TRANS, ediția II – ianuarie 2012
1	1.2 - paragraf 1	-	<p>Se adaugă:</p> <p>„Fiecare stea are 5 vârfuri așezate pe circumferința unui cerc imaginar a cărui rază este egală cu 1/18 din înălțimea steagului. Toate stelele sunt așezate având unul din vârfuri dispus vertical și îndreptat în sus și alte 2 vârfuri așezate pe o linie care face un unghi drept cu catargul steagului.”</p>
2	1.2 - paragraf 2	-	<p>Se adaugă:</p> <p>„Acest text se va scrie întotdeauna cu majuscule și se va plasa, de regulă, sub steag.</p> <p>Beneficiarii programului TRANS vor face o referință textuală la fondul din care se obține finanțarea: „Fondul European de Dezvoltare Regională” sau „Fondul de Coeziune”. Textul se va scrie cu litere de titlu și se va plasa sub steag, iar textul „UNIUNEA EUROPEANĂ” se va poziționa deasupra steagului.”</p>
3	1.3 – paragraf 1	„Logo-ul Guvernului României este format din stema României și mențiunea „GUVERNUL ROMÂNIEI”. Guvernul României co-finanțează majoritatea programelor finanțate de Uniunea Europeană în România. Prin urmare, logo-ul Guvernului va figura pe toate produsele de comunicare ale acestor programe.”	<p>Se înlocuiește cu:</p> <p>„Logo-ul Guvernului României este format din stema României și textul „GUVERNUL ROMÂNIEI”. De asemenea, se va adăuga textul „MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII”, ambele texte fiind scrise întotdeauna cu majuscule.</p>

4	1.3 – paragraf 2	„(...) caz în care se va folosi NEGRU sau ALB.”	Se înlocuiește cu: „(...) caz în care se va folosi varianta alb-negru pozitiv sau alb-negru negativ.”
5	1.4 – paragraf 1	„Ministerul Finanțelor Publice (...)”	Se înlocuiește cu: „Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (...)”
6	1.4 – paragraf 2	-	Se adaugă: „(...) scris cu litere de titlu și font Arial.”
7	1.4 – paragraf 3	„(...) caz în care se va folosi NEGRU sau ALB.”	Se înlocuiește cu: „(...) caz în care se va folosi varianta alb-negru pozitiv sau alb-negru negativ.”
8	1.4 – paragraf 4	-	Se adaugă: „Pentru text se va folosi culoarea negru. Se acceptă și folosirea culorii albastru.”
9	1.5 – paragraf 2	-	Subcapitolul „Așezarea în pagină” devine pct. 1.5 și se plasează la finalul capitolului 1. Se adaugă: „(...) sau în partea de jos a paginii. Dimensiunea tuturor logo-urilor expuse pe aceeași suprafață va fi relativ egală.”
10	2.1	Subcapitole: - Cerințe pentru folosirea logo-ului și a referințelor textuale pentru beneficiarii programului TRANS - Observații - Informații obligatorii	Subcapitolul 2.1 se redenumeste: „Cerințe generale” și se revizuieste în totalitate, după cum urmează: „Toate materialele conexe programului și proiectelor TRANS trebuie să facă o referire clară atât la faptul că Uniunea Europeană asigură cofinanțarea pentru acestea, cât și la activitatea care beneficiază de cofinanțare. Elemente obligatorii: 1. Fiecare material de informare și publicitate va include următoarele logo-uri, în concordanță cu standardele grafice prezentate în manual: a) logo-ul Uniunii Europene; b) logo-ul Guvernului României; c) logo-ul Instrumentelor Structurale în România; d) logo-ul programului TRANS. 2. Textul „Program cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de

	<p>Dezvoltare Regională și Fondul de Coeziune.” , „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională” sau „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul de Coeziune.” va apărea pe toate materialele de informare și de promovare realizate în cadrul programului sau proiectelor TRANS, după caz, și va fi poziționat după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dacă documentul are o singură pagină, textul va apărea pe aceasta, în partea de jos; • dacă documentul are mai multe pagini (ex: broșură), textul va apărea pe coperta 4, lângă caseta tehnică. <p>3. Adresa paginii de web a programului (www.ampost.ro) va apărea pe toate materialele. Dacă materialul are o singură pagină (ex: poster) adresa de web va apărea în partea de jos. Dacă materialul conține mai multe pagini, adresa de web va fi inclusă pe ultima copertă sau pagină.</p> <p>Lista materialelor de informare și publicitate include, dar nu se limitează la: publicații (studii, broșuri, prezentări, rapoarte, comunicate de presă sau documente similare), materiale promoționale (fluturași, pliante, bannere și altele), machete de presă, etc. Cerințele menționate la punctele a, b, c și d se aplică tuturor materialelor de comunicare tipărite, cat și celor electronice și audio-vizuale (pagini web ale proiectelor, newsletter-e on-line, filme documentare ale proiectelor, etc.).</p> <p>Beneficiarii care organizează evenimente precum conferințe, târguri sau expoziții, care au legătură cu implementarea operațiunilor în contextul programului TRANS, trebuie să expună elementele menționate anterior pe documente, publicații, prezentări și alte materiale disponibile în cadrul respectivelor evenimente.</p> <p>Dimensiunea verticală a logo-ului TRANS și a siglei UE va fi aceeași cu a celorlalte logouri expuse pe aceeași suprafață, inclusiv cu dimensiunea logo-ului de proiect, dacă acesta există.</p>

		<p>Mesajele publicitare în favoarea societăților comerciale nu sunt admise în materialele destinate publicului și produse în cadrul unui proiect finanțat prin TRANS.</p> <p>Excepție de la aceste reguli fac:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Panourile pentru afișare temporară și plăcile pentru amplasare permanentă, pentru care regulile de identitate vizuală sunt detaliate în continuare, în cadrul cerințelor specifice; • articolele promoționale mici (cărți de vizită, pixuri, memory stick-uri, etc.) pe care se va inscripționa cel puțin logo-ul Uniunii Europene (cu textul „UNIUNEA EUROPEANĂ” scris cu majusculă sub steag), iar dacă spațiul permite și logo TRANS. <p>Alte excepții de la regulile enumerate mai sus se acceptă, de la caz la caz, dacă acestea se justifică, doar cu acordul scris al Autorității de Management pentru TRANS.”</p>
11	2.2.1	<p>Capitolul 3 devine subcapitolul 2.2 „Cerințe specifice” și se revizuieste, după cum urmează:</p> <p>2.2.1 Foi cu antet</p> <p>Foaia cu antet va fi utilizată de Autoritatea de Management pentru TRANS în întreaga sa corespondență și va include pe lângă elementele obligatorii și simbolul TRANS, în partea dreaptă, jos.</p> <p>Pentru titlu și text se va folosi font Trebuchet MS de dimensiune 11pt, spațiere între rânduri de 11,5pt.</p> <p>Informațiile din partea de jos a foii cu antet vor fi scrise cu font Trebuchet MS Regular de dimensiune 8pt, spațiere între litere 25 și între rânduri 9,5pt.</p> <p>Variante de foi cu antet: color sau alb-negru.</p> <p>2.2.2 Materiale pentru mass-media</p> <p>Cel puțin la semnarea și la finalizarea unui proiect se vor publica anunțuri publicitare sau comunicate de presă (anunțuri de presă) care, pe lângă</p>

	<p>elementele obligatorii, vor conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Data emiterii; - Titlul; - Persoana de contact. <p>Pentru titlu se va folosi font Trebuchet MS de dimensiune 14pt, iar pentru text Trebuchet MS de dimensiune 11pt, spațiere rânduri de 11,5. Datele de contact se vor scrie cu font Trebuchet MS de dimensiune 8pt, spațiere între rânduri de 9,6pt.</p> <p>A nu se confunda publicarea anunțului pentru promovarea proiectului cu publicarea anunțului de licitație prevăzut prin OUG 34/2006.</p> <p>Model de comunicat de presă</p> <p>Model de machete de presă</p>
	<p>2.2.3 Publicații</p> <p>Nu există restricții de format sau dimensiune pentru publicații (mapă, pliant, broșură, catalog, revistă, raport, ghid, afișe, etc). Trebuie să se țină cont de folosirea corectă a elementelor de identitate indicate în acest manual.</p> <p>Pe lângă elementele obligatorii, pe ultima copertă se plasează o casetă tehnică, ce va conține următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Titlul programului / proiectului; - Editorul materialului; - Data publicării; - Citalul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” <p>Autoritatea de Management pentru TRANS este exceptată de la plasarea acestui citat. Pentru afișe, plasarea casetei nu este obligatorie.</p> <p>Datele de contact ale Autorității de Management pentru TRANS sau ale beneficiarului care realizează publicația vor fi incluse pe ultima pagină/copertă a materialului.</p>

Imaginile folosite trebuie să fie clare, moderne, cu un mesaj clar. Fotografiele trebuie să fie luminoase, optimiste și se recomandă evitarea unui conținut dramatic și a tonurilor de gri. Cel puțin 10% din tirajul unei publicații realizate de Autoritatea de Management pentru TRANS va fi pus la dispoziția Centrului de Informare pentru Instrumentele Structurale în România, coordonat de ACIS, dar nu mai mult de 500 de exemplare.

Model de mapă

Model de pliant/broșură

Model de afiș

Model de blocnotes

2.2.4 Materiale pentru evenimente

Beneficiarii care organizează sau participă la evenimente cum ar fi conferințe, întâlniri de afaceri și expoziții, în strânsă legătură cu implementarea operațiunilor în cadrul programului TRANS vor respecta regulile de identitate vizuală indicate în acest manual pentru toate documentele, publicațiile, prezentările și alte materiale ce vor fi accesibile în timpul evenimentului. Banner-ul va conține, pe lângă elementele obligatorii, și titlul proiectului / programului, după caz.

Dimensiunile recomandate sunt:

- 2,5m x 0,8m pentru o sală care poate găzdui până la 100 persoane;
- 4m x 1,2m pentru o sală mai mare sau în exterior.

Model de banner orizontal

Model de banner vertical (roll-up)

Model de pop-up stand

2.2.5 Comunicare on-line

Cerințele generale ale acestui manual sunt aplicabile comunicării on-line de orice tip (pagini / secțiuni ale unor pagini de internet pentru proiecte, buletin

informativ / newsletter, etc.).

În plus, în cazul paginilor de internet, informația va apărea pe pagina de deschidere (Home Page), alături de următoarele texte ce reprezintă linkuri către website-ul Programului TRANS (<http://www.ampost.ro>) și către website-ul dedicat Instrumentelor Structurale în România (<http://www.fonduri-ue.ro>):

- „Pentru mai multe detalii despre Programul TRANS accesați www.ampost.ro.” (textul este obligatoriu doar pentru beneficiarii TRANS);
- „Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro.”

De asemenea, beneficiarii TRANS vor adăuga textul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.”, într-un loc vizibil, pe pagina de deschidere.

Newsletter

Un newsletter emis în mod constant este elementul-cheie pentru informarea publicului țintă despre evoluția programului TRANS sau a proiectului desfășurat sub autoritatea Programului TRANS.

Newsletter-ele pot fi trimise în format electronic prin e-mail sau postate pe website. Șabloanele pentru newsletter-e pot varia în funcție de subiectul acoperit, dar trebuie să respecte regulile de identitate vizuală expuse în acest manual.

2.2.6 Materiale audio-video

Spoturi audio-video

În cazul realizării spoturilor audio sau video de promovare, la final se va pronunța mesajul: „Mobilitate în România. Conexiuni cu Europa. Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Sectorial Transport și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională / Fondul de Coeziune”, după caz.

În cazul spoturilor video se va afișa un carton de final care va include, pe

	<p>lângă elementele obligatorii, următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numele proiectului; • Numele beneficiarului; • Sloganul: „Mobilitate în România. Conexiuni cu Europa.”; • Mențiunea: „Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Sectorial Transport și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională / Fondul de Coeziune”, după caz; • Citatul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. <p>Model de carton de final</p>
	<p>Fotografii</p> <p>În cadrul procesului de informare în privința asistenței acordate României de Uniunea Europeană pot fi integrate și alte mijloace de comunicare, la inițiativa directă a beneficiarului.</p> <p>Se recomandă beneficiarilor să angajeze fotografi profesioniști și să superviseze realizarea unor materiale documentare despre obiectivele finanțate de TRANS – atât înainte de declanșarea procesului, cât și după finalizarea lucrărilor.</p> <p>Aceste documente fotografice pot alcătui o bază de date importantă pentru conferințele de presă organizate de către beneficiari sau pentru evenimentele de lansare a investițiilor,</p> <p>ajungând în final o bază de date națională ce poate sta mărturie transformărilor prin care va trece România în perioada 2007 – 2013.</p> <p>Fotografiile trebuie să aibă o legătură evidentă cu proiectul (ilustrează spiritul proiectului sau reprezintă o persoană implicată în proiect etc.). De asemenea, fotografiile trebuie să fie clare, cu un contrast corect, să aibă o legendă și să menționeze obligatoriu drepturile de autor.</p>

		<p>2.2.7. Panouri pentru afişare temporară şi plăci pentru amplasare permanentă</p> <p>Beneficiarul TRANS trebuie să informeze publicul în privinţa sprijinului acordat de Uniunea Europeană şi de Guvernul României prin intermediul panourilor pentru afişare temporară şi a plăcilor pentru amplasare permanentă. Conform Regulamentului Comisiei (CE) 1828/2006, Capitolul II, Partea I, amplasarea panourilor temporare şi a plăcilor permanente este obligatorie pentru proiectele a căror finanţare depăşeşte 500.000 de euro. În cazul proiectelor finanţate cu o sumă mai mică, se recomandă amplasarea panourilor temporare şi a plăcilor permanente, pentru a creşte vizibilitatea programului TRANS.</p> <p>Pentru panourile pentru afişare temporară şi plăcile pentru amplasare permanentă ordinea de amplasare a logo-urilor este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logo-ul Uniunii Europene, în partea stângă, jos; • Logo-ul Guvernului României, în partea stângă, sus; • Logo-ul TRANS în mijloc, sus; • Logo-ul Instrumentelor Structurale în România, în partea dreaptă, sus. <p>Panouri pentru afişare temporară</p> <p>Pe durata implementării proiectului, pentru lucrările de construcţii şi reabilitare a infrastructurii şi a altor structuri, beneficiarul va plasa panouri pentru afişare temporară, în termen de maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.</p> <p>În 6 luni de la terminarea operaţiunii, fiecare panou va fi înlocuit de o placă permanentă. Fiecare panou va menţiona faptul că proiectul în cauză a fost selectat prin intermediul TRANS şi este parţial finanţat de UE prin Fondul European de Dezvoltare Regională sau Fondul de Coeziune, după caz. Anunţul trebuie să precizeze valoarea contribuţiei UE.</p> <p>Panourile vor fi instalate astfel încât să fie suficient de vizibile, iar trecătorii să</p>
--	--	--

	<p>poată citi ușor și înțelege natura proiectului.</p> <p>Numărul panourilor diferă, în funcție de natura proiectului. În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin un panou la intrarea în fiecare șantier de construcții.</p> <p>În cazul proiectelor care se referă la infrastructură de transport, dacă sunt utilizate pentru marcarea unor sectoare de drum / cale ferată, panourile vor fi amplasate pe ambele părți ale infrastructurii respective. Numărul acestor panouri este de minim 4, iar amplasarea lor se va face, cel puțin, la capetele sectorului de drum / cale ferată, câte unul pe fiecare sens. Dacă pe lungimea sectorului de drum / cale ferată există poduri, se va instala câte un panou publicitar, la capăt de pod. În cazul în care pe traseul proiectului sunt mai multe poduri și podețe, se vor instala aceste panouri la minim 3 poduri și podețe.</p> <p>Dimensiunea minimă a unui panou este de 2 x 1.2 m. Cel puțin 25% din suprafața panoului va fi alocată contribuției Uniunii Europene și va include obligatoriu următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "UNIUNEA EUROPEANĂ", scrise cu majuscule și fără abrevieri; • Mențiunea: „Proiect selectat în cadrul TRANS – Programul Operațional Sectorial Transport și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională / Fondul de Coeziune”, după caz; • Sloganul TRANS: „Mobilitate în România. Conexiuni cu Europa.” . <p>De asemenea, următoarele informații trebuie obligatoriu incluse pe panouri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logo-ul Guvernului României, inclusiv menționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii; • Logo-ul TRANS; • Logo-ul Instrumentelor Structurale; • Numele proiectului; • Beneficiar;

		<ul style="list-style-type: none"> • Valoarea totală a proiectului; • Contribuția financiară a Uniunii Europene; • Contribuția financiară a Guvernului României; • Data începerii proiectului; • Data finalizării lucrărilor. <p>Dimensiunea fontului folosit pentru menționarea contribuției financiare a Uniunii Europene va fi aceeași cu a celui folosit pentru a comunica valoarea co-finanțării naționale și nu mai mică de 50% din dimensiunea fontului folosit pentru titlul proiectului.</p> <p>Panourile vor fi confecționate din material rezistent, care, în caz de deteriorare, va fi înlocuit imediat de beneficiar. Prin urmare, beneficiarii TRANS sunt responsabili de întreținerea acestor panouri până la expirarea timpului de expunere.</p> <p>Beneficiarul trebuie să aleagă cea mai mare dimensiune a panourilor, corespunzătoare locației în care este amplasat șantierul.</p> <p>Dimensiuni recomandate:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4000 mm x 2450 mm 2. 2000 mm x 1200 mm <p>Model de panou pentru afișare temporară</p> <p>Plăci pentru amplasare permanentă</p> <p>După finalizarea proiectului care a constat în achiziționarea unui obiect sau în finanțarea lucrărilor de infrastructură sau de construcții, dar nu mai târziu de 6 luni de la încheierea acestuia, panourile pentru afișare temporară se înlocuiesc cu plăci pentru amplasare permanentă, plasate într-un loc cât mai vizibil pentru toți vizitatorii, în apropiere de locația proiectului.</p> <p>Pentru proiectele de lucrări, momentul finalizării este asimilat cu emiterea certificatului de recepție.</p> <p>Fiecare placă va menționa faptul că proiectul a fost selecționat prin</p>
--	--	---

	<p>intermediul TRANS și că este parțial finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională sau Fondul de Coeziune, după caz. Numărul plăcilor pentru amplasare permanentă va fi egal sau mai mare decât cel al panourilor pentru afișare temporară.</p> <p>Plăcile pentru amplasare permanentă vor rămâne instalate pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Sectorial Transport 2007-2013.</p> <p>Dimensiunea recomandată a plăcii este de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minim 2000 mm x 1200 mm sau 4000 mm x 2450 mm pentru proiectele care au constat în lucrări de infrastructură sau de construcții; • 700 mm x 450 mm pentru proiecte care au constat doar în achiziția de obiecte fizice. <p>Cel puțin 25% din suprafața acesteia va fi alocată participării Uniunii Europene și va include obligatoriu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: „UNIUNEA EUROPEANĂ”, scrise cu majuscule și fără abrevieri; • Mențiunea: „Proiect selectat în cadrul TRANS – Programul Operațional Sectorial Transport și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională / Fondul de Coeziune”, după caz; • Sloganul TRANS: „Mobilitate în România. Conexiuni cu Europa.”. <p>De asemenea, următoarele informații trebuie obligatoriu incluse pe plăci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logo-ul Guvernului României, inclusiv menționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii; • Logo-ul TRANS; • Logo-ul Instrumentelor Structurale; • Numele proiectului. <p>Dimensiunea fontului folosit pentru menționarea contribuției financiare a Uniunii Europene va fi aceeași cu a celui folosit pentru a comunica valoarea co-finanțării naționale și nu mai mică de 50% din dimensiunea fontului folosit</p>

		<p>la titlul proiectului.</p> <p>Plăcile vor fi confecționate din material rezistent, care, în caz de deteriorare, va fi înlocuit imediat de beneficiar. Prin urmare, beneficiarii TRANS sunt responsabili de întreținerea acestor panouri până la expirarea timpului de expunere.</p> <p>Model de placă pentru amplasare permanentă</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru proiectele de infrastructură - pentru achiziția de obiecte fizice <p>Specificații tehnice</p> <p>Din punct de vedere tehnic, panourile pentru afișare temporară și plăcile pentru amplasare permanentă se compun din:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Panou 2. Stâlp 3. Fundație <p>1. Panoul: constă într-o structură metalică rezistentă (profile din oțel laminat de 30 x 30 mm cu bare de ranforsare din m în m), care se acoperă (în funcție de buget) cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • frontlit imprimat; • PVC de 8 mm imprimat cu autocolant; • tablă de aluminiu de 1mm imprimată cu autocolant; • bond (material compozit PVC placat cu aluminiu) de 3 mm imprimat cu autocolant (aceasta este varianta cea mai rezistentă); <p>Vizibilitatea și lizibilitatea informațiilor trebuie asigurată pe toată durata afișării panoului/plăcii.</p> <p>2. Stâlpul: de regulă, panoul se așează la 2.5 m de sol, astfel încât stâlpul să aibă o înălțime de 5 m de la sol. În fundație intră de regulă 1 m, astfel încât lungimea totală a stâlpului trebuie să fie de 6 m.</p> <p>Tehnic, se prevăd:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • un singur stâlp central, dacă se construiește un stâlp cu secțiunea de 0.7 x 0.7 m; • doi stâlpi laterali, dacă se construiesc din țevă cu diametrul 114 mm sau 90 mm (în funcție de caracteristicile atmosferice ale zonei în care se amplasează panoul); <p>3. Fundația: fiecare stâlp trebuie să aibă o fundație de 0.5 x 0.5 x 1 m, din beton B250.</p> <p>Obs: uneori, la solicitarea clientului montarea se face cu flanșe de fier de 10 mm și buloane, caz în care una din plăcuțe se prevede în fundație (cu structura din fier beton aferentă) iar cealaltă se montează pe stâlp, plăcuțele fixându-se între ele cu buloane. În acest caz, stâlpul are doar 5 m înălțime.</p> <p>Notă: Dimensiunile și poziționarea panourilor trebuie să respecte regulile impuse de autoritățile locale.</p>
	<p>2.2.8 Autocolante</p> <p>În funcție de natura obiectelor pe care se aplică, pentru a identifica obiectele fizice / bunurile obținute în cadrul unui proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, vor fi folosite autocolante sau plăci pentru amplasare permanentă, de dimensiuni 700 mm x 450 mm.</p> <p>Pentru obiecte fizice de mari dimensiuni (mașini, utilaje, containere, etc.) se vor realiza plăci. Ele vor fi amplasate lângă intrarea sau pe ușile clădirilor unde se desfășoară asemenea proiecte sau pe obiectele de mari dimensiuni achiziționate, astfel încât să asigure vizibilitatea pentru public.</p> <p>În cazul achizițiilor de echipamente, acestora li se va aplica la loc vizibil un autocolant care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: logo-ul Uniunii Europene, logo-ul Guvernului României, logo-ul Instrumentelor Structurale și logo TRANS, titlul proiectului și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională / Fondul de Coeziune”, după caz.</p>

		<p>Excepție de la aceste reguli fac articolele promoționale mici: cărți de vizită, pixuri, memory stick-uri, etc. pe care se va inscripționa cel puțin logo-ul Uniunii Europene (cu textul „UNIUNEA EUROPEANĂ” scris cu majuscule sub steag), iar dacă spațiul permite și logo TRANS.</p> <p>Pe partea cea mai vizibilă pentru public a fiecărui echipament trebuie să fie lipit un autocolant. În funcție de spațiul disponibil, în locul autocolantului de 100 mm x 100 mm se va opta pentru cel de 90 mm x 50 mm.</p> <p>Dimensiuni recomandate: minim 1/16 din suprafața cea mai vizibilă a echipamentului.</p> <p>Pentru protecția împotriva ploii sau a razelor solare este recomandat autocolantul PVC și lăcuirea UV. Materialul se va alege în așa fel încât să se asigure durabilitatea în timp.</p> <p>Excepție de la această regulă o constituie consumabilele achiziționate pentru uzul propriu al AM POST, care nu vor fi etichetate.</p> <p>Model de autocolant</p> <p>2.2.9. Alte exemple de materiale de informare și publicitate</p> <p>Se vor inscripționa elementele obligatorii, în măsura în care permite aria printabilă a materialului de informare și publicitate. Astfel se va inscripționa cel puțin logo-ul Uniunii Europene (cu textul „UNIUNEA EUROPEANĂ” scris cu majuscule sub steag), iar dacă spațiul permite și logo TRANS.</p> <p>Model de prezentare Power Point</p> <p>Model de coperti CD și inscripționare CD</p> <p>Model de pix</p> <p>Model de cărți de vizită</p> <p>Model de plicuri (DL, A4)</p>
--	--	---

Având în vedere modificările și completările de fond menționate mai sus, a fost necesară și restructurarea formei manualului, astfel încât ediția a II-a a MIV TRANS cuprinde 3 capitole, în loc de cele 4 ale ediției I a MIV TRANS.